



**COPIA**

**DELIBERAZIONE N.18**

Codice Ente

Codice materia

**COMUNE DI VERDELLO**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: DEFINIZIONE OBIETTIVI STRATEGICI E APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2020/2022**

L'anno duemilaventi addì ventotto del mese gennaio alle ore 18:30 nella sala delle adunanze. Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta comunale.

All'appello risultano:

		<b>Presenti/Assenti</b>
<b>FABIO MOSSALI</b>	<b>SINDACO</b>	Presente
<b>ROBERTO BOI</b>	<b>VICE SINDACO</b>	Presente
<b>LIVIA MOSSALI</b>	<b>ASSESSORE</b>	Presente
<b>MARIANNA LIMONTA</b>	<b>ASSESSORE</b>	Presente
<b>ELIO ZANOTTI</b>	<b>ASSESSORE</b>	Presente
		Presenti 5 Assenti 0

Partecipa il Segretario Comunale MARCO GIUSEPPE AGRO' il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli interventi il Sig. FABIO MOSSALI SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

PUBBLICATO ALL'ALBO IL 06-04-2020 (nr REG.PUBBL.)

VI RIMARRA' AFFISSO FINO AL 21-04-2020 IL MESSO COMUNALE

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **RICHIAMATI:**

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

### **PREMESSO CHE:**

- la strategia nazionale di prevenzione e contrasto della corruzione si attua mediante il Piano nazionale anticorruzione (PNA) approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- dal 2013 al 2018 sono stati adottati due PNA e tre aggiornamenti dei medesimi; mentre, il PNA 2019 è stato approvato dall'ANAC in data 13 novembre 2019 (deliberazione n. 1064);
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- la legge 190/2012 impone alle singole amministrazioni l'approvazione del loro Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT);

- è il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza che elabora e propone lo schema di PTPCT; successivamente, per gli enti locali, "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);

#### RILEVATO:

- che, a norma dell'art. 1 comma 8 della legge n. 190/2012, così come sostituito dall'art. 41 del D.Lgs. n. 97/2016, "l'organo di indirizzo politico definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione.";
- che il PNA 2016 ricorda che tra i contenuti necessari del PTPCT vi sono gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza, raccomandando agli organi di indirizzo di prestare particolare attenzione alla individuazione di tali obiettivi "nella logica di una effettiva e consapevole partecipazione alla costruzione del sistema di prevenzione";

PRESO ATTO che la mancata definizione degli obiettivi strategici può configurare un elemento che rileva ai fini della irrogazione delle sanzioni di cui all'art. 19, co. 5, lett. b) del D.L. 90/2014;

DATO ATTO che, con decreto del Sindaco n. 23 del 20.12.2019, è stato nominato il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

#### DATO ATTO che:

- il RPCT, anche nel suo ruolo di responsabile della trasparenza e di "gestore" delle operazioni sospette, ha curato l'istruttoria per l'individuazione degli obiettivi strategici anticorruzione, proponendo gli obiettivi medesimi all'organo di indirizzo politico per la relativa valutazione e approvazione;
- il RPCT ha tenuto conto, innanzitutto, degli obiettivi già definiti in ambito nazionale dall'ANAC con il PNA 2013, e dei suggerimenti in seguito forniti dell'Autorità medesima, di seguito indicati:
  - Obiettivi strategici anticorruzione definiti in ambito nazionale (PNA 2013)
  - ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione nel significato di abuso del potere;
  - aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
  - creare un contesto sfavorevole alla corruzione;
- Suggerimenti ulteriori forniti dell'ANAC:
  - informatizzare il flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";
  - realizzare l'integrazione tra il sistema di monitoraggio delle misure anticorruzione e i sistemi di controllo interno;
  - incrementare la formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza tra i dipendenti;
  - innalzare il livello qualitativo e il monitoraggio sulla qualità della formazione erogata.

DATO ATTO che gli obiettivi strategici anticorruzione per il prossimo triennio 2020-2022 che l'amministrazione intende perseguire in materia, saranno recepiti e declinati nei vari documenti di programmazione strategico-gestionale quali in particolare:

- il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- il Documento Unico di Programmazione;
- il Piano esecutivo di gestione e il Piano delle Performance;

RITENUTO di definire, per il prossimo triennio 2020-2022 i sotto elencati obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e di promozione di maggiori livelli di trasparenza, al fine del loro recepimento e conseguente declinazione nei vari documenti di programmazione strategico-gestionale dell'Ente:

#### **OBIETTIVO STRATEGICO n. 1**

Riduzione delle opportunità che possano verificarsi casi di corruzione e di illegalità all'interno dell'Amministrazione.

Descrizione:

- a) Adozione e approvazione PTPCT.
- b) Promozione dell'utilizzo misure e azioni anticorruzione e integrale attuazione PTPCT

#### **OBIETTIVO STRATEGICO n. 2**

Implementazione del livello di trasparenza, assicurando un livello più elevato di quello obbligatorio, nell'osservanza della tutela dei dati personali.

Descrizione:

- a) Progressiva implementazione dei dati, documenti ed informazioni da pubblicazione, ulteriori rispetto alle pubblicazioni obbligatorie per incrementare il livello di trasparenza, e i compiti dei dirigenti/P.O. in materia
- b) Previsione di strumenti di controllo dell'osservanza della disciplina sulla tutela dei dati personali nell'attività di trasparenza

#### **OBIETTIVO STRATEGICO n. 3**

Aumento della capacità di individuare casi di corruzione o di illegalità all'interno dell'Amministrazione

Descrizione:

- a) Implementazione delle azioni di verifica sulle singole misure e sul PTPCT.
- b) Implementazione del sistema dei controlli tipici (controlli interni, controlli degli Uffici su cittadini, imprese, patrimoni, immobili etc.)

#### **OBIETTIVO STRATEGICO n. 4**

Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione, assicurando digitalizzazione, informatizzazione e integrità.

Descrizione:

- a) digitalizzazione e informatizzazione dei processi, dando la priorità ai processi inclusi nelle aree a maggiore rischio di corruzione (quali, ad esempio, i processi rientranti nell'area di contratti pubblici), fermi restando i vincoli di natura normativa, tecnica, economici, organizzativa, o gestionale che ostano alla trasformazione digitale;

#### **OBIETTIVO STRATEGICO n. 5**

Promuovere e favorire la riduzione del rischio di corruzione e di illegalità nelle società e organismi partecipati.

Descrizione:

- a) Implementazione degli strumenti di controllo e vigilanza sulle società ed sugli enti nei confronti dei quali sussiste il controllo da c.d. vincolo contrattuale sui modelli organizzativi, di gestione e di controllo ai sensi del D.Lgs. n.231/2001, integrati con le disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

**DATO ATTO** al Segretario Comunale di aver curato personalmente la stesura della presente, del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022 e degli allegati;

**ESAMINATO** l'allegato *Piano triennale per la prevenzione della corruzione* e per la trasparenza 2020/2022;

**CONSIDERATO** che è stato pubblicato apposito avviso per consentire agli stakeholders (portatori di interesse) la consultazione al fine dell'aggiornamento del piano, invitando gli stessi a presentare osservazioni e proposte;

**VERIFICATO CHE** non sono pervenuti né suggerimenti, né segnalazioni, né proposte di emendamento circa i contenuti del piano;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo n. 267 in data 18/08/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**DATO ATTO** che sono stati effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa e che sussistono i presupposti di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per l'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come introdotto dal D.L. n. 174 del 10/10/2012;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Segretario Generale in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 267/2000;

**VISTI:**

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il D.Lgs. 22 giugno 2007, n. 109;
- il D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97;
- Legge n. 179 del 30 novembre 2017;
- lo Statuto comunale;

CON voti unanimi favorevoli, legalmente espressi;

**DELIBERA**

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. di definire, per il prossimo triennio 2020-2022 i sotto elencati obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e di promozione di maggiori livelli di trasparenza, al fine del loro recepimento e conseguente declinazione nei vari

documenti di programmazione strategico-gestionale dell'Ente:

**OBIETTIVO STRATEGICO n. 1**

Riduzione delle opportunità che possano verificarsi casi di corruzione e di illegalità all'interno dell'Amministrazione.

Descrizione:

a) Adozione e approvazione PTPCT.

b) Promozione dell'utilizzo misure e azioni anticorruzione e integrale attuazione PTPCT

**OBIETTIVO STRATEGICO n. 2**

Implementazione del livello di trasparenza, assicurando un livello più elevato di quello obbligatorio, nell'osservanza della tutela dei dati personali.

Descrizione:

a) Progressiva implementazione dei dati, documenti ed informazioni da pubblicazione, ulteriori rispetto alle pubblicazioni obbligatorie per incrementare il livello di trasparenza, e i compiti dei dirigenti/P.O. in materia

b) Previsione di strumenti di controllo dell'osservanza della disciplina sulla tutela dei dati personali nell'attività di trasparenza

**OBIETTIVO STRATEGICO n. 3**

Aumento della capacità di individuare casi di corruzione o di illegalità all'interno dell'Amministrazione

Descrizione:

a) Implementazione delle azioni di verifica sulle singole misure e sul PTPCT.

b) Implementazione del sistema dei controlli tipici (controlli interni, controlli degli Uffici su cittadini, imprese, patrimoni, immobili etc.)

**OBIETTIVO STRATEGICO n. 4**

Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione, assicurando digitalizzazione, informatizzazione e integrità.

Descrizione:

a) digitalizzazione e informatizzazione dei processi, dando la priorità ai processi inclusi nelle aree a maggiore rischio di corruzione (quali, ad esempio, i processi rientranti nell'area di contratti pubblici), fermi restando i vincoli di natura normativa, tecnica, economici, organizzativa, o gestionale che ostano alla trasformazione digitale;

**OBIETTIVO STRATEGICO n. 5**

Promuovere e favorire la riduzione del rischio di corruzione e di illegalità nelle società e organismi partecipati.

Descrizione:

a) Implementazione degli strumenti di controllo e vigilanza sulle società ed sugli enti nei confronti dei quali sussiste il controllo da c.d. vincolo contrattuale sui modelli organizzativi, di gestione e di controllo ai sensi del D.Lgs. n.231/2001, integrati con le disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

3. di approvare il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022 comprensivo di allegati, che alla presente si allega a formarne parte integrante e sostanziale;

Inoltre, la giunta,

valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di rendere efficace sin da subito il rinnovato piano "anticorruzione", data la rilevanza della materia trattata, con ulteriore votazione all'unanimità

**DELIBERA**

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

**Il Presidente**

F.to ( FABIO MOSSALI)

---

**Il Segretario comunale**

F.to ( MARCO GIUSEPPE AGRO')

---

---

Su attestazione del Messo comunale, si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, è stata pubblicata in copia all'albo pretorio il giorno 06-04-2020 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 06-04-2020 al 21-04-2020

**Il Segretario comunale**

F.to ( MARCO GIUSEPPE AGRO')

Addi 06-04-2020

### COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

art.125 del D.Lgs. 18 agosto 200 n.267

Si attesta che della presente delibera, contestualmente alla pubblicazione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, riguardando materie elencate nell'art.125 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.

**Il Segretario comunale**

F.to ( MARCO GIUSEPPE AGRO')

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio  
Atto non soggetto al controllo

**Il Segretario comunale**

F.to ( MARCO GIUSEPPE AGRO')

---

Addi \_\_\_\_\_

**Copia conforme all'originale in carta libera, ad uso amministrativo**

**Addi, 06-04-2020**

**Il segretario Comunale**